

Città di Andria

PROVINCIA DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 181 DEL 17/09/2026

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)
2027-2029 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II.)**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **diciassette** del mese di **settembre**, alle ore **16:45**, in Andria, nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, previo invito ad ogni componente a mezzo PEC.

Presiede l'adunanza **Avv. Giovanna Bruno**

Per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti ed assenti i componenti di cui al seguente elenco:

N.	Nominativo	A/P
1	BRUNO GIOVANNA	P
2	TROIA CESAREO	P
3	LOSAPPIO SAVINO	P
4	SINISI MARIANNA	P
5	MALCANGI MIRKO	P
6	SACCOTELLI NUNZIA	P
7	NICOLAMARINO FRANCESCO	P
8	LOCONTE MARIO	P
9	LISO DINA	P

PRESENTI: 9

ASSENTI: 0

Poiché il numero degli intervenuti garantisce la validità della seduta, il Presidente passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Partecipa e assiste il Segretario Generale **Dott.ssa Rosa Arrivabene** che dell'argomento cura la verbalizzazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Enti del SSN);
- con il [D.Lgs. n. 126/2014](#), a completamento del quadro normativo di riferimento, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del predetto [D.Lgs. n. 118/2011](#), nonché del [D.Lgs. n. 267/2000](#), al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli Enti locali alle nuove regole di contabilità armonizzata;
- che le nuove norme contabili trovano piena e cogente applicazione per gli enti territoriali, in particolare, con riferimento al principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 del [D.Lgs. n. 118/2011](#)) ed al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del [D.Lgs. n. 118/2011](#));

Dato atto che il nuovo ordinamento contabile, al fine di rafforzare il ruolo della programmazione, ha previsto l'introduzione del DUP - Documento Unico di Programmazione-, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali, che testualmente recita: “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal*



principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Richiamato, il principio della programmazione (punto 8 dell'allegato 4/1 del [D.Lgs. n. 118/2011](#)), il quale prevede che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Dato atto che con riferimento alla struttura del documento ed in recepimento di quanto indicato nell'art. 170, innanzi integralmente riportato, vengono individuati, nei paragrafi 8.1 e 8.2 dell'allegato 4/1 del [D.Lgs. n. 118/2011](#), rispettivamente i contenuti della Sezione Strategica (SeS) e della Sezione Operativa (SeO) di cui si compone il D.U.P. In particolare:

1. la **sezione strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#) e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
2. la **sezione operativa** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione;

Considerato che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende, altresì, la programmazione settoriale dell'Ente 2027/2029:

- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2027/2029 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 09/09/2026;
- Programma Triennale delle Opere Pubbliche e degli Acquisti di forniture e servizi 2027/2029 n. 177 del 09/09/2026;

Considerato, altresì, che al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel P.I.A.O., nella Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO), per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, sono definite le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, come comunicate dal Servizio Risorse Umane con nota prot. n. 0092827/2026 e di seguito riportate:



	Previsione 2027	Previsione 2028	Previsione 2029
Spesa Macroaggregato 101 calcolato al netto della spesa eterofinanziata	13.759.761,03	13.624.784,38	13.487.254,28
Spesa Macroaggregato 103	165.000,00	165.000,00	165.000,00
Spesa Macroaggregato 102 calcolato al netto della spesa eterofinanziata	839.014,84	829.980,97	820.776,20
Totale spesa di personale calcolato al netto della spesa eterofinanziata	14.763.775,87	14.619.765,35	14.473.030,48

Dato atto che con deliberazione n. 7 del 11/03/2021 il Consiglio Comunale ha approvato la rimodulazione, ai sensi dell'art. 243 *bis*, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018;

Dato atto, altresì, che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 23/07/2026 sono state approvate le “*Linee programmatiche ed indirizzi generali di governo*” che questa Amministrazione intenderà realizzare nel quinquennio 2026/2031;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 29/01/2026, è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2026/2028;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 29/01/2026 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e i relativi documenti allegati, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 11/02/2026 è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028” che, tra gli altri, ha assorbito nelle apposite sezioni:
- il Piano dei Fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano della Performance, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1-ter del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Ritenuto opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), per il periodo 2027/2029 (**All. sub A**);

Rilevato che i Dirigenti/Responsabili di Servizio Autonomo hanno provveduto a comunicare, ognuno per il Settore di competenza, lo Stato di Attuazione dei piani, dei programmi e degli



obiettivi predefiniti al 30/06/2026, in conformità al dettato normativo di cui all'art. 147 ter, comma 2 del D.Lgs. 267/2000, mediante relazioni debitamente sottoscritte che si allegano al presente provvedimento deliberativo (**All. sub B**), rinviando, con riferimento ai dati economico – finanziari, alle risultanze contabili oggetto di approvazione in sede di salvaguardia degli equilibri e assestamento del bilancio;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Segretario Generale e di regolarità contabile del dott. Raffaele Laforenza, Dirigente del Settore Programmazione Economico- Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Richiamato l'art. 7 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata dell'Ente;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;

A voti favorevoli unanimi resi in forma palese

D E L I B E R A

1) di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;

2) di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il **Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2027/2029**, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera **A**) quale parte integrante e sostanziale;

3) di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2027/2029;

4) di dare atto, altresì che il DUP, nella seconda parte della Sezione Operativa comprende, altresì, la programmazione settoriale dell'Ente 2027/2029:

- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2027/2029 approvato con D.G.C. n. 176 del 09/09/2026;
- Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2027/2029, Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi per il triennio 2027/2029 e l'elenco annuale dei lavori pubblici da realizzare nell'anno 2027 approvati con D.G.C. n. 177 del 09/09/2026;

5) di dare atto, inoltre, che nella Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO), per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, sono definite le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, come comunicate dal Servizio Risorse Umane con nota prot. n. 0092827/2026 e di seguito riportate:

	Previsione 2027	Previsione 2028	Previsione 2029
Spesa Macroaggregato 101 calcolato al netto della spesa eterofinanziata	13.759.761,03	13.624.784,38	13.487.254,28



Spesa Macroaggregato 103	165.000,00	165.000,00	165.000,00
Spesa Macroaggregato 102 calcolato al netto della spesa eterofinanziata	839.014,84	829.980,97	820.776,20
Totale spesa di personale calcolato al netto della spesa eterofinanziata	14.763.775,87	14.619.765,35	14.473.030,48

6) di approvare lo “Stato di Attuazione dei Programmi” al 30/06/2026 del Comune di Andria, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato sub B**), ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, nonché ai sensi dell’art. 147 *ter*, comma 2 del D.Lgs. 267/2000;

7) di proporre al Consiglio Comunale, nell’ambito della proposta di deliberazione di approvazione del DUP 2027/2029, gli obiettivi strategici propedeutici all’adozione della Sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del P.I.A.O. 2027/2029;

8) di trasmettere la presente al Collegio dei Revisori per l’espressione del parere di competenza;

9) di presentare l’allegato “Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2027/2029” al Consiglio Comunale per la successiva approvazione;

10) di pubblicare la presente deliberazione sul sito web del Comune di Andria all’Albo Pretorio online e nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, così come riformato dal D.Lgs. n. 97/2016.

Infine, la Giunta comunale, stante l’urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, con separata e unanime votazione favorevole e palese

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL SINDACO
Avv. Giovanna Bruno

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Rosa Arrivabene

Il Responsabile del procedimento,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gvo n. 267/2000, in elenco ai Capi Gruppo consiliari.

Addì, 17/09/2026

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Rosa Arrivabene

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <https://andria.trasparenza-valutazione-merito.it/>

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Andria"